ДОГОВОР №1
УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

г. Омск « 15 » января 2025 года

Собственники помещений (квартиры, части квартиры, комнаты, офиса) многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: **г. Омск, ул. Леонида Маслова, дом 7** (далее – «Многоквартирный дом»), именуемые в дальнейшем **«Собственники»,** с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «УЮТ-СИБИРЬ», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице директора Яготина Андрея Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»,** заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ на основании разрешения на ввод объекта в эксплуатацию №55-36-1-2025 от 09.01.2025, выданного Департаментом архитектуры и градостроительства Администрации г. Омска, и решения общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного протоколом № ЛМ7-1/01-2025 от 13 января 2025 года.

1.2. Условия и содержание настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, пользующихся помещениями в доме.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать комплекс услуг и (или) работ по управлению многоквартирным домом, надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества в таком доме, обеспечению готовности инженерных сетей (в случае предоставления коммунальных услуг в соответствии со статьей 157.2 Жилищного кодекса РФ) и прочих дополнительных услуг Собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениям в таком доме лицам, а Собственники помещений обязуются оплачивать оказываемые услуги и (или) выполняемые работы, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.2. Целью настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме (за исключением коммунальных услуг, предоставляемых в соответствии со статьей 157.2 Жилищного кодекса РФ).

2.3. Состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, содержание и текущий ремонт, указан в Приложении № 1 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

2.4. Характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора:

а) адрес Многоквартирного дома: г. Омск, ул. Леонида Маслова, дом 7;

б) год постройки - 2024;

в) этажность – 16 этажей;

г) количество квартир - 112;

д) общая площадь здания – 7834,00 кв. м;

е) общая площадь жилых помещений – 5552,10 кв. м;

ж) площадь помещений общего пользования – 2282,90 кв.м.;

з) кадастровый номер земельного участка – 55:36:140107:2765.

2.5. Перечень и периодичность выполнения работ и оказания услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме указан в Приложении № 2 к настоящему договору.

2.6. Основными функциями Исполнителя по управлению многоквартирным домом являются:

2.6.1. выполнение работ и (или) оказание услуг по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ и должно обеспечивать:

- соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;
- доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества в многоквартирном доме;
- постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг.

2.6.2. обеспечение готовности инженерных сетей многоквартирного дома в случае предоставления коммунальных услуг в порядке, предусмотренном статьей 157.2 Жилищного кодекса РФ);

2.6.3. ведение лицевых счетов Собственников и нанимателей помещений по начислению им платы за содержание и текущий ремонт общего имущества дома, коммунальные ресурсы, потребленные в целях содержания общего имущества многоквартирного дома, расчет и представление платежных документов на оплату предоставленных услуг, получение от них платежей;

2.6.4. вступление в договорные отношения с третьими лицами по вопросам пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме от имени и в интересах Собственников помещений при условии согласия Исполнителя и согласования условий заключаемых договоров с председателем Совета многоквартирного дома;

2.6.5. в установленном законодательством порядке ведение эксплуатационной, финансовой, бухгалтерской и иной документации по многоквартирному дому;

2.6.6. представление интересов Собственников в органах государственной власти и местного самоуправления, контрольных и надзорных органах;

2.6.7. прием и рассмотрение обращений и жалоб Собственников.

2.7. Исполнитель в рамках настоящего договора **не осуществляет техническое обслуживание**:

- металлических ограждений, шлагбаумов и других средств, ограничивающих доступ на территорию многоквартирного дома;
- сети «Интернет», других телекоммуникационных сетей, размещенных операторами связи, коллективной антенны, телефонных кабелей, домофонного оборудования и т.д.

2.8. Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в рамках настоящего Договора не предусмотрено. Капитальный ремонт общего имущества проводится в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

2.9. Исполнитель организовывает работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в пределах денежных средств, поступивших от Собственников помещений.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор заключается сроком на 1 год и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. По окончании установленного п. 3.1. договора срока его действия, и при отсутствии заявления одной из сторон о прекращении настоящего Договора за 1 месяц до его окончания, договор считается продленным на тот же срок и на определенных настоящим договором условиях.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно только в следующих случаях:

3.3.1 по соглашению Сторон;

3.3.2. Собственники помещений в многоквартирном доме на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, если управляющая организация не выполняет условий такого договора, и принять решение о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления данным домом. Договор считается досрочно расторгнутым, если Собственники помещений в установленном порядке приняли решение на общем собрании о прекращении договорных отношений и за 1 месяц до его окончания уполномоченное Собственниками лицо направило Исполнителю уведомление о досрочном расторжении договора с приложением заверенной копии протокола общего собрания, копии бюллетеней голосования и документов, подтверждающих факт ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору;

3.3.3. на основании решения суда;

3.3.4. по инициативе Исполнителя, в случае принятия собственниками помещений на общем собрании решения об установлении размера платы с нарушением условий настоящего договора и действующего законодательства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

4.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников в соответствии с целями, указанными в пункте 2.2 настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов, при условии обеспечения Собственниками соразмерности размера платы за содержание и текущий ремонт жилья объему, видам, периодичности услуг и работ, которые предоставляет и оказывает Исполнитель.

4.1.2. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц, имеющих необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы, организовать проведение работ и оказание услуг, связанных с управлением общим имуществом в многоквартирном доме, в т.ч. содержанием и текущем ремонтом общего имущества в многоквартирном доме.

4.1.3. Обеспечить готовность инженерных сетей многоквартирного дома для обеспечения коммунальными услугами собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу при условии встречного исполнения ресурсоснабжающими организациями своих обязательств по поставке коммунального ресурса, отвечающего параметрам качества, надежности и экологической безопасности (в случае предоставления коммунальных услуг в порядке, установленном статьей 157.2 Жилищного кодекса РФ).

4.1.4. Представлять интересы собственников помещений в многоквартирном доме, связанных с предметом настоящего договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей и задач настоящего договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

4.1.5. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки собственников либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих собственникам помещений, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) и иную документацию на многоквартирный дом, в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб собственников помещений в многоквартирном доме и принимать соответствующие меры в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.8. При поступлении коммерческих предложений не выдавать никаких разрешений по использованию общего имущества собственников Многоквартирного дома без соответствующих решений общего собрания собственников по конкретному предложению.

4.1.9. Предоставлять собственникам информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.1.10. Предоставлять Собственникам ежегодный отчет об исполнении договора управления в части расходования денежных средств за прошедший отчетный период в течение 3-х месяцев с момента завершения отчетного года.

4.1.11. Предъявлять Собственникам результаты работ, выполняемых в рамках текущего ремонта. После выполнения работ в рамках настоящего Договора Акты выполненных работ (услуг) направляются председателю Совета многоквартирного дома либо иному лицу, уполномоченному по решению общего собрания собственников помещений на подписание актов выполненных работ (в случае их отсутствия - любому собственнику помещения в многоквартирном доме), после чего председатель Совета многоквартирного дома либо иное лицо, уполномоченное по решению общего собрания собственников помещений на подписание актов выполненных работ (в случае их отсутствия - любой собственник помещения в многоквартирном доме) в течение 7-ми рабочих дней должен подписать акт выполненных работ (услуг) или представить мотивированный отказ от его подписания с указанием причин. В случае не предоставления Исполнителю мотивированного отказа от подписания акта выполненных работ (услуг) в установленные сроки Акт выполненных работ (услуг) считается подписанным обеими сторонами, а выполненные работы (услуги) принятыми.

4.1.12. Осуществлять открытие и ведение индивидуальных лицевых счетов на каждое жилое и нежилое помещение в многоквартирном доме, вести начисление, сбор и перерасчет платежей Собственников помещений за услуги и работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества, оказываемые коммунальные и прочие услуги.

4.1.13. Вести учет выполненных работ по обслуживанию, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

4.1.14. В случае выполнения непредусмотренных договором работ производить их при условии оплаты по дополнительному соглашению Сторон.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

4.2.1. Самостоятельно определять порядок, способ, очередность и сроки выполнения работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. В случае невозможности исполнения обязательств по настоящему договору в зависимости от объема поступивших денежных средств от Собственников помещений, климатических условий Исполнитель вправе перенести сроки исполнения обязательств.

4.2.2. Привлекать третьих лиц для производства работ, оказания услуг, предусмотренных и составляющих предмет настоящего договора. Ответственность за действия третьих лиц несет Исполнитель.

4.2.3. Организовывать и проводить проверку технического состояния коммунальных систем в помещениях Собственников. При этом собственники помещений в многоквартирном доме **обязаны**, при предварительном уведомлении их Исполнителем, обеспечить доступ в принадлежащие им помещения представителей Исполнителя с целью проверки и контроля последними надлежащего состояния ограждающих несущих и ненесущих конструкций, инженерных коммуникаций, электрического, санитарно-технического и иного оборудования расположенного в данном помещении и фиксации показания индивидуальных приборов учета, закрепленных за помещением, их исправности, наличия и целостности на них пломб, а также с целью контроля над недопущением несогласованных с Исполнителем действий собственников помещений в многоквартирном доме, направленных на переустройство и (или) перепланировку помещения.

4.2.4. В случае возникновения аварийной ситуации, а также в целях предотвращения аварийной ситуации самостоятельно использовать средства, предусмотренные статьей «Текущий ремонт», для ее устранения и проведения ремонтных работ общего имущества многоквартирного дома **без проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.**

4.2.5. На время проведения регламентных и/ или ремонтных работ (в том числе в случае аварийной ситуации) Исполнитель вправе ограничить подачу коммунальных ресурсов Собственникам без предварительного уведомления на срок до 1 (одного) часа.

4.2.6. При выявлении умышленной порчи общего имущества (вандализм, поджог, хулиганские действия, кража и т.д.) Исполнитель совместно с лицом, уполномоченным Собственниками помещений, а при его отсутствии – в одностороннем порядке, составляет Акт с указанием причиненного ущерба, устраняет ущерб за счет средств, предусмотренных статьей «Текущий ремонт». Составленный Акт является основанием для возмещения ущерба лицом, его причинившим. Исполнитель вправе обратиться в правоохранительные органы для привлечения к ответственности лиц, виновных в причинении ущерба.

4.2.7. Информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке жилых и нежилых помещений, общего имущества, а также об использовании их не по назначению.

4.2.8. Требовать от Собственников помещений надлежащего исполнения их обязанностей по Договору, а также оплаты услуг в порядке и на условиях, установленных настоящим договором. В порядке, установленном действующим законодательством, Исполнитель вправе взыскивать с виновных сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой, в том числе в судебном порядке путем предъявления иска в суд по месту нахождения многоквартирного дома (договорная подсудность).

4.2.9. Оказывать дополнительные платные услуги и работы Собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в соответствии с утвержденным Перечнем работ и услуг.

4.2.10. Готовить к окончанию года с момента начала действия договора (далее к концу каждого года действия договора при заключении его на срок более года или его пролонгации) предложения к общему собранию собственников помещений по установлению размера платы за содержание и ремонт общего имущества собственников в принадлежащем им Многоквартирном доме на основании предлагаемого собранию перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год.

4.2.11. Принимать участие в общих собраниях собственников помещений в многоквартирном доме.

4.2.12. Использовать безвозмездно нежилые помещения, относящиеся к общему имуществу собственников, для выполнения услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества. Использование помещений Исполнителем может осуществляться непосредственно, либо подрядными организациями, находящимися в договорных отношениях с Исполнителем.

4.2.13. **Отказать в выдаче справок и иных документов лицам, имеющим задолженность перед Исполнителем за услуги и работы по содержанию и текущему ремонту жилья в размере, превышающем сумму 2-х месячных начислений за услуги и работы по содержанию и текущему ремонту жилья.**

4.2.14. Требовать в установленном порядке возмещения убытков, причиненных по вине Собственника.

4.2.15. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, отнесенные к полномочиям Исполнителя.

4.3. СОБСТВЕННИК обязуется:

4.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений Многоквартирного дома, принятому в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Незамедлительно предоставлять Исполнителю сведения:

- о количестве собственников помещений в многоквартирном доме;

- сведения о собственниках помещений в многоквартирном доме, статусе лиц проживающих в помещениях дома, обо всех изменениях и перемещениях указанных лиц, а также обо всех изменениях, касающихся возникновения, изменения, прекращения прав на помещения в многоквартирном доме.

- о наличии у собственников помещений в многоквартирном доме льгот для расчетов платежей за услуги по договору. При отсутствии этих данных все расчеты производятся исходя из нормативной численности проживающих.

4.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей; не производить самовольно перепланировку и/или переустройство жилого/нежилого помещения без соблюдения требований действующего жилищного законодательства.

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение собственника, и их оплаты, без согласования с Исполнителем;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) содержать и поддерживать принадлежащее им помещение, санитарно-техническое и электрическое оборудование внутри помещений в надлежащем техническом и санитарном состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним;

з) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

и) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 22.00 до 8.00 (при производстве ремонтных работ с 20.00 до 08.00);

е) информировать Исполнителя о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения;

к) не использовать отсекающие (запорные) устройства (краны), установленные на инженерных сетях в помещении, в промежуточных положениях. Отсекающие (запорные) устройства (краны) надлежит эксплуатировать только в двух положениях – «Открыто» / «Закрыто»;

л) **не производить загромождения коридоров, проходов, лестничных площадок, устройство кладовых, тамбуров и других помещений на лестничных площадках и в объеме лестничной клетки, не уменьшать размер общего имущества путем самовольного переноса и разборки перегородок, переноса и устройства дверных проемов, установки дополнительного оборудования;**

м) не осуществлять без соответствующего решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме монтаж на фасаде многоквартирного дома климатических приборов и их частей (в том числе, очистителей воздуха, кондиционеров и др.).

4.3.4. Обеспечивать доступ сотрудников Исполнителя в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

4.3.5. При не использовании помещения(й) в многоквартирном доме сообщать Исполнителю свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям собственника при его отсутствии в городе более 24 часов либо для устранения аварийных ситуаций.

4.3.6. При проведении собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения самостоятельно производить вывоз крупногабаритных и строительных отходов.

4.3.7. Сообщать Исполнителю о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

4.3.8. Собственник помещения должен соблюдать следующие правила пользования водопроводом и канализацией:

- **запрещено** выливать в унитазы, раковины и умывальники легковоспламеняющиеся жидкости и кислоты;
- **запрещено** бросать в унитазы песок, строительный мусор, тряпки, кости, стекло, металлические и деревянные предметы, твердые продукты питания, бытовые отходы, предметы личной гигиены, а также иной мусор и отходы, засоряющие канализацию;
- не пользоваться санитарными приборами в случае засора в канализационной сети;
- оберегать санитарные приборы и открыто проложенные трубопроводы от ударов, механических нагрузок;
- оберегать пластмассовые трубы (полиэтиленовые канализационные стояки и подводки холодной воды) от воздействия высоких температур, механических нагрузок, ударов, нанесения царапин на трубах; для очистки наружной поверхности пластмассовой трубы пользоваться мягкой влажной тряпкой, категорически запрещается применять металлические щетки;
- незамедлительно сообщать эксплуатационному персоналу обо всех неисправностях системы водоснабжения и канализации.

4.3.9. Соблюдать права и законные интересы других Собственников помещений в Многоквартирном доме, в том числе: соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования, выносить мусор в специально отведенные для этого места, не допускать сбрасывания в систему канализации мусора и отходов, не сливать жидкие пищевые отходы в мусоропровод, не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора.

4.3.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, региональных и местных органов власти применительно к данному договору.

4.4. СОБСТВЕННИК имеет право:

4.4.1.В случае неотложной необходимости обращаться к Исполнителю с заявлением о временной приостановке подачи в жилое помещение коммунальных ресурсов (воды, электроэнергии, отопления).

4.4.2.Требовать в установленном порядке от Исполнителя перерасчета платежей за услуги по договору, за исключением услуг по управлению, в связи с несоответствием услуг перечню, составу и периодичности работ (услуг).

4.4.3.Осуществлять другие права, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами РФ, Омской области и г. Омска применительно к настоящему договору.

5. РАЗМЕР ПЛАТЫ (ЦЕНА ДОГОВОРА), ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ

5.1. Цена Договора устанавливается в размере стоимости работ и услуг по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества, определяемой в порядке, указанном в п.5.2. настоящего Договора, стоимости предоставленных коммунальных услуг (за исключением случаев предоставления коммунальных услуг в порядке, предусмотренном статьей 157.2 Жилищного кодекса РФ) и коммунальных ресурсов, потребляемых в целях содержания и использования общего имущества в многоквартирном доме. Объем услуг и работ, включенных в цену настоящего Договора, определен в Приложении №2, которое является его неотъемлемой частью. Иные работы и услуги, не указанные в Приложении №2 к настоящему Договору, не входят в обязанность Исполнителя, понуждение к выполнению иных работ и оказанию иных услуг недопустимо.

5.2. Размер платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества по настоящему Договору определяется на основании решения общего собрания Собственников помещений и может быть установлен только с учетом предложений Исполнителя с обязательным утверждением на общем собрании структуры платы (перечень работ (услуг), периодичность их выполнения и стоимость). Размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в многоквартирном доме действует в течение 1 (одного) года с момента его утверждения.

Ежегодно, за один месяц до истечения указанного в настоящем пункте срока, Исполнитель готовит предложения для собственников помещений о стоимости работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества.

Если к моменту истечения срока действия размера платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества соответствующее решение собственников помещений об утверждении размера платы на новый срок (1 год) отсутствует, либо решение не принято, либо принято без учета предложений Исполнителя и экономического обоснования, размер платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества по настоящему Договору подлежит индексации **не выше предельного индекса изменения размера платы за содержание и текущий ремонта жилого помещения, установленного Постановлением Администрации г. Омска** на соответствующий год.

Срок действия размера платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества, установленного методом индексирования (в обозначенном выше порядке), не превышает 1 (одного) года с даты индексирования.

5.2.1. Исполнитель и Собственники обязаны ежегодно пересматривать размер платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества.

5.2.2. Исполнитель и Собственники определили, что при установлении размера платы методом индексирования (в установленном выше порядке) принятие общим собранием собственников помещений дополнительного решения о размере платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества не требуется.

5.2.3. Стороны определили, что на весь срок действия Договора согласовали условие, устанавливающее порядок (механизм) определения платы, поэтому фактическое изменение размера платы в случаях, установленных договором, не является изменением условия договора о размере платы, а представляет собой исполнение Сторонами данного условия, поэтому внесение соответствующих изменений в договор не требуется.

5.2.4. В случае если до истечения срока своего действия размер платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества, в том числе в результате его индексирования, не обеспечивает содержание общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства, Исполнитель организует проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и вносит на его рассмотрение обоснованное предложение по размеру платы.

5.3. Размер платы за коммунальные ресурсы, потребляемые в целях содержания и использования общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с порядком, определенным Постановлениями Правительства Российской Федерации, по тарифам, установленным федеральными и местными органами власти.

5.4. Плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги, потребленные в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

5.5. В выставляемом Исполнителем платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего договора, сумма перерасчета, задолженности собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды, дата создания платежного документа.

5.6. Сумма начисленных в соответствии с пунктом 6.2. настоящего договора пеней указывается в платежном документе.

5.7. Не использование помещений собственниками не является основанием невнесения платы по настоящему договору.

5.8. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную

продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу, устранением аварийной ситуации или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

5.9. Услуги (работы), не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, потребленные в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, Собственник обязан уплатить Исполнителю пени в размере и в порядке, установленных частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

6.3. При выявлении Исполнитель факта проживания в жилом помещении собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Исполнитель вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

6.4. При нарушении Собственником обязательств, предусмотренных договором, последний несет ответственность перед Исполнителем и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций, в том числе, повлекших за собой порчу общего имущества в многоквартирном доме или порчу имущества других собственников.

6.5. Собственники жилых и нежилых помещений, не обеспечившие допуск должностных лиц или специалистов Исполнителя для устранения аварий и осмотра инженерного оборудования, профилактического осмотра и ремонтных работ, указанных в настоящем Договоре, несут имущественную ответственность за ущерб, наступивший вследствие подобных действий перед Исполнителем и третьими лицами.

6.6. Собственник несет ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Ответственность по сделкам, совершенным Исполнителем со сторонними организациями, самостоятельно несет Исполнитель.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор и все приложения к нему составлены в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон договора. Все приложения, на которые имеются ссылки в настоящем договоре, оформляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

7.2. Все споры, возникшие из договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из сторон.

7.3. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий договора предъявляются Собственниками в письменном виде и подлежат обязательной регистрации Исполнителем.

7.4. Претензии (жалобы) могут быть предъявлены Собственниками (собственником помещений в доме или лицом, пользующимся помещениями в доме) в течение одного месяца от даты, когда он узнал или должен был узнать о нарушении его прав. Претензии (жалобы), предъявленные по истечении данного срока, Исполнитель не рассматривает.

7.5. Местом исполнения договора (территориальной подсудностью) является г. Омск, ул. Омская, д. 136 корп.1, пом. 70П.

7.6. С момента подписания договора вся предыдущая переписка, документы, соглашения, фиксирующие переговоры между Сторонами по вопросам, являющимися предметом Договора, теряют юридическую силу.

7.7. Изменение любых условий настоящего договора, а также внесение дополнений, осуществляется по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено настоящим договором. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами, либо их уполномоченными представителями, в порядке,

предусмотренном действующим жилищным и гражданским законодательством РФ.

7.8. Исполнитель в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях исполнения договора осуществляет **обработку персональных данных граждан** – Собственников и иных лиц, приобретающих помещения и (или) пользующихся помещениями в многоквартирном доме. Объем указанной обработки, условия передачи персональных данных граждан иным лицам определяются исключительно целями исполнения договора и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.9. Подписанием договора Собственники выражают **согласие** на возможность передачи персональных данных с целью ведения учета жилищно-коммунальных услуг сторонним компаниям для автоматизированного составления и печати квитанций, обеспечения работы Исполнителя и выполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных законодательством. К персональным данным, подлежащим передаче, относятся только те данные, которые необходимы для составления квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

7.10. Стороны пришли к соглашению, что утверждение общим собранием собственников условий настоящего Договора, является принятием по каждому пункту Договора решения в понимании статьи 45 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации и пункта 44 «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и потребителям в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации № 354 от 06.05.2011г. Собственники помещений, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений, заключают (подписывают) договор управления многоквартирным домом на условиях, утвержденных общим собранием собственников путем подписания Реестра (Приложение № 3). В случае перехода права собственности на помещения в многоквартирном доме новые Собственники присоединяются к настоящему договору.

7.11. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 «Состав общего имущества в многоквартирном доме».

Приложение № 2 «Перечень и периодичность выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме».

Приложение № 3 «Реестр подписей собственников помещений в многоквартирном доме».

8.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Управляющая компания «УЮТ-СИБИРЬ»
г. Омск, ул. Омская, д. 136 к.1, пом. 70П
ИНН 5506062970
р/сч 40702810645370100859
в Омском отделении №8634
ПАО «Сбербанк России»
кор/сч 30101810900000000673
БИК 045209673

Директор

_____ А. Б. Яготин

СОБСТВЕННИКИ:

В соответствии с реестром (Приложение № 3)

Приложение № 1
к договору управления многоквартирным
домом, расположенным по адресу:
г. Омск, ул. Леонида Маслова, д.7,
№1 от 15 января 2025 года

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПО ДОГОВОРУ

1. В состав общего имущества многоквартирного дома входят:

- помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в данном многоквартирном доме (помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в данном доме оборудование (технические подвалы);
- крыша;
- ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения;
- механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения;
- земельный участок*, на котором расположен многоквартирный дом, и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства.

*Земельный участок включается в состав общего имущества после его межевания и постановки на кадастровый учет как объекта общедолевой собственности собственников помещений. До образования земельного участка и постановки его на государственный кадастровый учет как общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, который расположен на данном участке, **граница эксплуатационной ответственности по содержанию придомовой территории по настоящему Договору определяется в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 104 Решения Омского городского совета от 25 июля 2007 года №45 «О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Омска».**

2. В состав общего имущества включаются внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, первых запорно-регулировочных кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

3. В состав общего имущества включается внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

4. В состав общего имущества включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях; в жилом (нежилом помещении) – до первого отсечного вентиля от общедомового стояка отопления, при отсутствии отсекающих вентилей – до первого сварного соединения на стояке отопления в помещении.

5. В состав общего имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов, сетей (кабелей) от внешней границы до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

6. Внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, входящих в состав общего имущества, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

Приложение № 2
к договору управления многоквартирным
домом, расположенным по адресу:
г. Омск, ул. Леонида Маслова, д. 7,
№1 от 15 января 2025 года

ПЕРЕЧЕНЬ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ РАБОТ И УСЛУГ ПО УПРАВЛЕНИЮ, СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность
	Содержание и текущий ремонт жилого помещения, в том числе:	
1	**Управление многоквартирным домом:**	
1.1	организация работ по содержанию и ремонту общего имущества	постоянно
1.2	организация работ по расчету плату за холодную воду, сточные воды (водоотведение), горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме	постоянно
1.3	организация работ по предоставлению информации в электронном виде	постоянно
2	**Содержание общего имущества:**	
2.1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, подвалов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов), в том числе:	
2.1.1	Проверка состояния, выявление повреждений, в том числе:	
	проверка технического состояния видимых частей фундамента	2 раза в год
	проверка состояния помещений подвалов, проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений	2 раза в год
	контроль за состоянием дверей подвалов и технический подполий, запорных устройств на них	2 раза в год
	выявление повреждений стен, выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами	2 раза в год
	выявление наличия трещин, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры в перекрытиях и покрытиях	2 раза в год
	визуальный осмотр состояния конструкции крыши, проверка кровли на отсутствие протечек	2 раза в год
	проверка молниезащитных устройств, заземления матч и другого оборудования, расположенного на крыше	2 раза в год
	проверка состояния лестниц, выявление наличия повреждений, проверка надежности крепления ограждений	2 раза в год
	выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков	2 раза в год
	контроль состояния информационных знаков	2 раза в год
	контроль состояния крылец и козырьков над входами в здание, в подвалы;	2 раза в год
	выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, дверными коробками	2 раза в год
	проверка состояния внутренней отделки	2 раза в год
	проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры	2 раза в год

	элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу	
2.1.2	очистка кровли от снега и скалывание сосулек	2 раза в год
2.2	работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.2.1	техническое обслуживание систем вентиляции, водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения, электрооборудования	
	техническое обслуживание вентиляционных каналов и шахт	2 раза в год
	осмотр системы отопления	1 раз в год
	консервация системы отопления	1 раз в год
	осмотры систем водоснабжения (холодного и горячего), водоотведения	2 раза в год
	частичные осмотры систем водоснабжения, водоотведения, отопления	3 раза в месяц
	контроль параметров теплоносителя и воды и герметичности систем	ежедневно
	контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.д.)	4 раза в месяц
	проверка исправности запорно-регулирующей арматуры	1 раз в месяц
	промывка фильтров (грязевиков)	2 раза в год
	испытания на прочность и плотность узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка системы отопления	1 раз в год
	проверка на прогрев с регулировкой отопительных приборов, расположенных в местах общего пользования	1 раз в год
	осмотр системы электроснабжения, проверка заземления оборудования, оболочки электрокабеля	2 раза в год
	проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	2 раза в год
	измерение сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	1 раз в 3 года
	осмотр линий электрических сетей и электрооборудования на лестничных площадках	2 раза в год
	мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости
2.2.2	обслуживание общедомовых приборов учета	1 раз в месяц
2.2.3	Обслуживание автоматической противопожарной системы (АППС) (при наличии)	
	осмотры системы дымоудаления	1 раз в месяц
	очистка наружных поверхностей технических средств, замена или ремонт оборудования отдельных узлов, деталей, линейно-кабельных сооружений и очистка, притирка, смазка, пайка, регулировка, настройка приборов и проверка их.	по мере необходимости
	проведение замеров и испытаний оборудования	1 раз в месяц
2.2.4	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лифтов	
	аварийно-диспетчерское обслуживание лифтов	постоянно
	техническое освидетельствование лифтов	1 раз в год
	техническое обслуживание лифтов	1 раз в месяц
	проведение работ по смазке, чистке, наладке, регулировке и ремонту лифтового оборудования в целях обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов	по мере необходимости
2.2.5	страхование лифтов	1 раз в год
2.3	работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.3.1	уборка помещений, входящих в состав общего имущества:	
	влажная протирка подоконников, перил, дверей	2 раза в месяц

	влажная уборка тамбуров, коридоров 1 этажа	3 раза в неделю
	влажная уборка (мытье) лестничных площадок и маршей двух нижних этажей	5 раз в неделю
	сухая уборка (подметание) лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа	1 раз в неделю
	влажная уборка (мытье) лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа	1 раз в месяц
	мытье окон	2 раза в год
	мытье пола кабины лифта	ежедневно
	мытье стен кабины лифта	1 раз в неделю
2.3.2	дератизация, дезинсекция	1 раз в год, по мере необходимости
2.3.3	Очистка придомовой территории (в холодный период года - очистка от снега, льда, наледи, посыпка песком, в теплый период-подметание и уборка придомовой территории от мусора, очистка урн), уборка контейнерных площадок, уборка и выкашивание газонов:	
	- в теплый период года:	
	подметание территории	1 раз в 2 суток
	очистка урн от мусора	6 раз в неделю
	сбор мусора на газонах, детской площадке и складирование его	2 раза в неделю
	уборка контейнерных площадок	6 раз в неделю
	покос травы на газонах и уборка скошенной травы (максимальная высота травы 15 см)	3 раза в год
	покраска МАФ и контейнерных стоянок (без учета материалов)	1 раз в год
	замена песка в детской песочнице	1 раз в год
	- в зимний период года:	
	подметание территории в дни без снегопада	1 раз в 3 суток
	подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см	по мере необходимости
	сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см в дни сильных снегопадов и сдвигание его на газоны	по мере необходимости
	посыпка территории противогололедным материалами или песчаной смесью	по мере необходимости
	скалывание и очистка территорий от уплотненного снега, наледи и льда	по мере необходимости
	чистка от наледи и снега крышек люков колодцев	по мере необходимости
	уборка контейнерных площадок	6 раз в неделю
2.3.4	организация мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации	постоянно, вывоз – не реже 1 раза в год
2.3.5	работы по обеспечению требований пожарной безопасности: осмотры и обеспечение работоспособности состояния пожарных лестниц, проходов, выходов	2 раза в год
2.3.6	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение аварийных заявок населения	постоянно
3	**Текущий ремонт**	в течение года по мере необходимости
4	**Плата за коммунальные ресурсы (холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, электрическая энергия, водоотведение), потребляемые в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме**	ежемесячно

Приложение №3
к договору управления многоквартирным
домом, расположенным по адресу:
г. Омск, ул. Леонида Маслова, дом 7
№ 1 от 15 января 2025 года

Собственники:

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Омск, улица Леонида Маслова, дом 7
(один экземпляр договора управления МКД получен Собственником)

№ квартиры	Ф.И.О. (наименование) собственника помещения в многоквартирном жилом доме по адресу: г. Омск, ул. Леонида Маслова, д. 7	Выписка из ЕГРП; договор купли-продажи недвижимости	Подпись
1	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4699-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
2	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4710-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
3	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4721-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
4	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4732-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
5	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4743-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
6	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4754-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
7	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4765-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
8	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4776-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
9	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4675-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
10	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4686-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
11	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4691-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
12	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4692-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
13	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4693-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
14	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4694-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
15	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4695-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
16	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4696-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
17	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4697-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
18	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4698-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
19	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4700-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
20	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4701-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
21	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4702-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
22	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4703-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
23	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4704-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
24	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4705-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
25	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4706-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
26	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4707-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
27	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4708-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
28	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4709-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	

29	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4711-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
30	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4712-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
31	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4713-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
32	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4714-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
33	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4715-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
34	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4716-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
35	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4717-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
36	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4718-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
37	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4719-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
38	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4720-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
39	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4722-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
40	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4723-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
41	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4724-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
42	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4725-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
43	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4726-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
44	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4727-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
45	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4728-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
46	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4729-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
47	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4730-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
48	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4731-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
49	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4733-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
50	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4734-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
51	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4735-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
52	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4736-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
53	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4737-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
54	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4738-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
55	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4739-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
56	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4740-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
57	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4741-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
58	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4742-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
59	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4744-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
60	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4745-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
61	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4746-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
62	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4747-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
63	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4748-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
64	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4749-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
65	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4750-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	

66	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4751-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
67	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4752-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	✓
68	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4753-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
69	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4755-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
70	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4756-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
71	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4757-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
72	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4758-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
73	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4759-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
74	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4760-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
75	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4761-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
76	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4762-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
77	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4763-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
78	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4764-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
79	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4766-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
80	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4767-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
81	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4768-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
82	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4769-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
83	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4770-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
84	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4771-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
85	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4772-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
86	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4773-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
87	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4774-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
88	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4775-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
89	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4777-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
90	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4778-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
91	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4779-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
92	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4780-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
93	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4781-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
94	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4782-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
95	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4783-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
96	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4784-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
97	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4785-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
98	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4786-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
99	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4676-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
100	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4677-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
101	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4678-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
102	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4679-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	

103	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4680-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
104	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4681-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
105	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4682-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
106	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4683-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
107	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4684-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
108	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4685-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
109	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4687-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
110	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4688-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
111	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4689-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	
112	АО «ЗСЖБ №6» ОГРН 1025501247100 в лице генерального директора Гуринова Юрия Самуиловича	55:36:140107:4690-55/092/2025-1 от 10.01.2025 г.	

